UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

FONDO DI ATENEO PER LA RICERCA ANNO 2018
BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI ATTREZZATURE

Prot. n. 113408 **Decreto n. 352/2018**

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2017 che nel bilancio di previsione 2018 ha approvato lo stanziamento di euro 1.200.000 per il finanziamento della ricerca scientifica;
VISTO l'ulteriore stanziamento sulla ricerca scientifica deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 23 febbraio 2018 che ha attribuito ulteriori euro 53.256 derivanti dal risparmio che si è realizzato per il finanziamento della misura "Giovani Ricercatori di tipo A";
CONSIDERATO che tali risorse dovranno in parte essere destinate a quei settori che gli organi accademici individuano quali strategici e fondamentali per le attività di ricerca, in linea con il Piano strategico triennale e con le Politiche della ricerca;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 15 marzo 2016 nella quale si è preso atto della comunicazione del Rettore di nomina della Commissione Ricerca di Ateneo, coordinata dal Prof. Umberto del Pennino sostituito a far data dal 01 maggio 2017 dal Prof. Sergio Valeri, e composta dal Pro Rettore della sede di Modena, Prof. Sergio Ferrari, dal Pro Rettore della sede di Reggio Emilia, Prof. Riccardo Ferretti e dai Proff. Erica Villa, Domenico Pietro Lo Fiego, Sandro Rubichi, Gianluca Marchi, Francesco Leali, Bianca Rimini, Manuela Simoni, Antonie Hornung, Andrea Antonelli, Michele Zoli , Giovanni Tosi, Federico Pedrini e Francesco Pellicano;
VISTE le proposte avanzate dalla Commissione Ricerca di Ateneo;
VISTA la delibera del SA del 13 marzo 2018 che ha approvato i lavori della Commissione Ricerca che si è riunita più volte ed ha concluso i lavori in data 7 marzo 2018, formulando una proposta di utilizzo dei fondi stanziati a budget per il sostegno alla ricerca di Ateneo che ammontano a euro 1.253.256,00;
VISTA la delibera del CdA del 23 marzo 2018 con la quale sono state approvate le proposte della Commissione Ricerca di Ateneo;
CONSIDERATO che tra le varie tipologie di attività finanziabili a valere sul FAR sono previsti interventi intesi a valorizzare l'attuale dotazione strumentale dell'Ateneo presente presso i Dipartimenti e i Centri Interdipartimentali, e a promuoverne un utilizzo più condiviso da parte dei ricercatori.
CONSIDERATA pertanto l'opportunità di emanare, sulla base di quanto previsto dalle delibere sopracitate, il bando per attrezzature di Ateneo;

DECRETA

ART. 1 -Finalità e stanziamento

Il presente decreto disciplina le procedure per il finanziamento di interventi intesi a valorizzare e incrementare la dotazione strumentale dell'Ateneo presente presso i Dipartimenti e i Centri Interdipartimentali, e a promuoverne un utilizzo più condiviso da parte dei ricercatori.
Lo stanziamento previsto per il finanziamento degli interventi è di € 190.000.

ART. 2-Interventi ammissibili e finanziamento

Sono ammissibili ai sensi del presente bando i seguenti interventi:

1 - manutenzione o ripristino di attrezzatura esistente;

2 – acquisto di nuova strumentazione;

3 - abbonamenti a banche dati di interesse del settore SH.

Le richieste di finanziamento dovranno essere così dimensionate:

1- Interventi di manutenzione o ripristino di attrezzatura esistente: contributo dell'Ateneo da euro 1.000 a euro 5.000, eventualmente integrabile da cofinanziamento dipartimentale.

2 - Interventi di acquisto di nuova strumentazione di importo pari o superiore a euro 20.000: contributo dell'Ateneo fino ad un massimo di euro 20.000, eventualmente integrabile da cofinanziamento dipartimentale. A questo intervento è riservata complessivamente una quota di euro 100.000.

3 - Interventi per abbonamenti a banche dati di interesse del settore SH: contributo dell'Ateneo da euro 2.000 fino ad euro 10.000, eventualmente integrabile da cofinanziamento dipartimentale. A questo intervento è riservata complessivamente una quota di euro 19.000

ART.3 Requisiti

Potranno chiedere gli interventi di cui al punto 1 unicamente i docenti e ricercatori ai quali è attribuita la responsabilità dell'utilizzo (docente di riferimento) delle attrezzature riportate negli allegati A e B. L'elenco A è costituito dalle strumentazioni oggetto della ricognizione effettuata e per le quali si è identificato una percentuale di utilizzo pari o inferiore all'80% e che pertanto possono essere utilizzate anche da altri docenti e ricercatori interessati per la percentuale residua.

L'elenco B è costituito dalle attrezzature in comodato d'uso.

Potranno chiedere interventi per le tipologie 2 e 3 i docenti e ricercatori di Unimore.

I proponenti l'acquisto di nuove attrezzature o di abbonamenti a banche dati dovranno prevederne la messa a disposizione, per una quota non inferiore al 20% del tempo utile, ad altri gruppi di ricerca che ne faranno eventualmente richiesta. Tale disponibilità dovrà essere garantita per i tre anni successivi alla data della fattura di acquisto.

Ciascun docente e ricercatore potrà presentare una sola domanda di finanziamento per una sola delle misure sopra riportate.

La richiesta deve fornire ogni elemento utile per la valutazione, in particolare:

- descrizione dettagliata dell'intervento sulla strumentazione esistente, o dello strumento richiesto;
- motivazioni scientifiche che giustificano la richiesta, anche in relazione ai risultati delle ricerche svolte dai proponenti, con descrizione dell'attività di ricerca nell'ambito della quale si colloca la richiesta;
- eventuale innovatività dell'intervento richiesto;
- condivisione dello strumento con altri docenti e ricercatori dell'Ateneo (vedi terzo comma del seguente Art.4).

Sono esclusi gli strumenti diretti a realizzare finalità didattiche, assistenziali e le attrezzature per Centri di Servizio.

ART. 4 Presentazione delle domande

I docenti e ricercatori di Unimore dovranno presentare via mail all'Ufficio Ricerca nazionale (ricercanazionale@unimore.it) una dettagliata richiesta, redatta secondo il modulo allegato al presente bando, debitamente sottoscritta dal responsabile scientifico e vistata dal Direttore del Dipartimento / Centro entro e non oltre le **ore 17.00 del 30 settembre 2018.**

Le richieste dovranno essere corredate da delibera del Consiglio di Dipartimento/Centro dichiarante la disponibilità di locali adeguati e di personale in grado di gestire le attività di ricerca nell'ambito delle quali si colloca lo strumento e l'impegno a realizzare l'intervento richiesto.

Nelle richieste andranno specificati i nominativi di eventuali docenti e ricercatori (dello stesso o di altri Dipartimenti) co-interessati all'intervento di manutenzione, ripristino o acquisto, indicando per ciascun nominativo il Settore Scientifico-Disciplinare di riferimento. **Tali docenti e ricercatori sono da considerarsi a tutti gli effetti co-proponenti e quindi non abilitati a presentare altra domanda di finanziamento all'interno del presente bando.**

UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

ART. 5 Valutazione

La valutazione delle domande presentate sarà in capo alla Commissione Ricerca sulla base dei seguenti criteri prioritari, nonché di eventuali criteri integrativi individuati dalla Commissione:

- prospettive dei risultati che l'intervento proposto può determinare, anche in previsione della partecipazione a bandi competitivi;
- grado di condivisione dell'intervento richiesto con altri docenti e ricercatori e/o altre strutture dell'Ateneo (vedi terzo comma dell'articolo 4);
- per i soli interventi di tipologia 2, grado di innovatività dello strumento richiesto;
- eventuale entità del cofinanziamento dipartimentale (si specifica che, a parità di cofinanziamento esposto, si darà priorità agli interventi che coinvolgono il maggior numero di docenti e ricercatori interessati afferenti a SSD diversi)

Con apposito Decreto Rettorale verranno approvati e resi pubblici gli elenchi degli interventi finanziati.

ART. 6 Utilizzo e rendicontazione dei finanziamenti

Il finanziamento dovrà essere impegnato entro il 31/12/2018.
Una volta realizzato l'intervento (manutenzione, implementazione, acquisto) il Dipartimento/Centro dovrà inviare all'Ufficio Ricerca nazionale all'indirizzo *ricercanazionale@unimore.it* copia scannerizzata della fattura del servizio, o dello strumento acquisito.
Il Direttore del Dipartimento/Centro, due anni dopo l'acquisto, dovrà predisporre una relazione sull'utilizzo e la produzione scientifica correlata allo strumento da inviare alla Commissione Ricerca.

ART. 7 Richiesta di informazioni e modulistica

Chiarimenti e informazioni possono essere richiesti alla Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione - Ufficio Ricerca Nazionale
tel.: 059 205 6570 / 6553 / 7031 / 6080.
e-mail: ricercanazionale@unimore.it.
La modulistica è allegata al presente bando come allegato C.

Modena, 10/07/2018

Il Rettore
Prof. Angelo Oreste Andrisano
F.to Prof. Angelo Oreste Andrisano