



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

---

**Direzione Ricerca e Relazioni  
internazionali**

**Sede**

Via Università 4 - 41121 Modena, Italia  
T +39 059 2056080 / e-mail: [ufficioricerca@unimore.it](mailto:ufficioricerca@unimore.it)  
e-mail PEC: [direzionericerca@pec.unimore.it](mailto:direzionericerca@pec.unimore.it)

[www.ricerca.unimore.it](http://www.ricerca.unimore.it)

**Ai Docenti e Ricercatori  
Ai Responsabili amministrativi**

Modena, 15.07.2015

N° Protocollo 14236

**Oggetto:** Regole e modalità per la presentazione delle domande finalizzate alla concessione dei contributi previsti dalla legge n. 113 del 28.3.1991, come modificata dalla legge n. 6 del 10 gennaio 2000, per gli strumenti di intervento ivi previsti: Contributi annuali e Accordi di Programma e Intese-Bando 2015

Con la presente si informano le SLL che con Decreto Direttoriale 8 luglio 2015 n. 1524 il MIUR ha pubblicato il Bando per la presentazione delle domande finalizzate alla concessione dei Contributi annuali e Accordi di Programma e Intese.

Il bando è disponibile al link:

<http://attiministeriali.miur.it/anno-2015/luglio/dd-08072015-%282%29.aspx>

Le domande per la concessione dei contributi dovranno riguardare una o più finalità previste all'art. 1, comma 3, del bando.

**Soggetti ammissibili**

Possono presentare le domande per la concessione dei contributi Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado e altri soggetti pubblici, nonché i soggetti privati in possesso del riconoscimento della personalità giuridica, con sede legale in Italia e aventi, tra i propri fini, la diffusione della cultura tecnico-scientifica, la tutela e la valorizzazione del patrimonio naturalistico, storico-scientifico, tecnologico ed industriale conservato nel nostro Paese, e la realizzazione di attività di formazione e di divulgazione al fine di stimolare l'interesse dei cittadini ed in particolare dei giovani ai problemi della ricerca e della sperimentazione scientifica, anche attraverso l'impiego delle nuove tecnologie multimediali.



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

---

Direzione Ricerca e Relazioni  
internazionali

L'Università di Modena e Reggio Emilia (UNIMORE) può partecipare alle seguenti misure.

## **TITOLO 2 - Contributi annuali per attività coerenti con le finalità della legge n. 113/91 e destinati alle istituzioni scolastiche**

Per tale misura UNIMORE può partecipare esclusivamente come **partner di una o più proposte** presentate come "soggetto capofila" da un'istituzione scolastica.

### **Caratteristiche dei progetti (TITOLO 2)**

- I progetti dovranno avere costi per un valore minimo di € 20.000,00 e massimo di € 50.000,00.
- Nel caso in cui la domanda preveda la partecipazione di più soggetti, almeno il 60% delle attività e delle relative spese previste dal progetto dovranno essere realizzate e sostenute dall'istituzione scolastica "capofila".
- I progetti dovranno riguardare attività da realizzarsi in un arco temporale massimo di 12 mesi consecutivi.
- La data di inizio dovrà essere compresa tra la data di pubblicazione del bando e il 31 dicembre 2015.

## **TITOLO 3 - Contributi annuali per attività coerenti con le finalità della legge n. 113/91 e destinati a soggetti diversi dalle istituzioni scolastiche**

Per tale misura UNIMORE può presentare complessivamente **1 sola proposta**:

- **come "soggetto proponente"** di una proposta individuale, con UNIMORE come unico proponente;
- oppure**
- **come "soggetto capofila"** di una proposta con più soggetti partner, con UNIMORE come capofila.



---

**Direzione Ricerca e Relazioni  
internazionali**

Il “soggetto capofila” sarà referente nei confronti del MIUR e curerà l'esatto adempimento di tutte le attività previste dal bando.

Non vi sono limiti di partecipazione di UNIMORE a progetti in qualità di partner, con un altro “soggetto capofila”.

### **Caratteristiche dei progetti (TITOLO 3)**

- I progetti possono presentare costi per un valore minimo di € 20.000,00 e massimo di € 100.000,00.
- I contributi sono attribuiti nella misura dell'80% dei costi giudicati ammissibili e il relativo trasferimento di risorse è disposto in favore del “soggetto proponente” o “soggetto capofila” secondo le modalità prevista dal bando.
- Nel caso di progetti congiunti, almeno il 60% delle attività e delle relative spese previste dal progetto dovranno essere realizzate e sostenute dal “soggetto capofila”.
- I progetti dovranno riguardare attività da realizzare in un arco temporale massimo di 12 mesi consecutivi.
- La data di inizio dovrà essere compresa tra la data di pubblicazione del bando e il 31 dicembre 2015.
- I progetti debbono evidenziare i seguenti elementi:
  - a) finalità perseguite, in coerenza con quanto previsto all'articolo 1 del decreto;
  - b) indicazione puntuale delle attività previste e del piano di sviluppo temporale delle stesse;
  - c) descrizione, chiara e dettagliata, dei costi preventivati per la realizzazione del progetto e dell'utilizzo dei contributi richiesti;
  - d) descrizione analitica dei risultati perseguiti, in termini di natura e dimensione dei destinatari raggiungibili, di coordinamento tra i soggetti proponenti e sistema pubblico e privato di riferimento, di collaborazioni attivabili a livello nazionale e internazionale;
  - e) descrizione dei collegamenti tra obiettivi del progetto, costi preventivati e utilizzo/specifico impatto dei contributi;
  - f) innovatività delle attività progettuali previste



---

Direzione Ricerca e Relazioni  
internazionali

g) descrizione delle metodologie utilizzate per la divulgazione.

#### **TITOLO 4 - Promozione e stipula di accordi e intese con altre amministrazioni dello stato, università, altri enti pubblici e privati**

Per tale misura UNIMORE può partecipare ad **1 sola proposta di accordo o intesa**, nell'ambito del o della quale tutti i soggetti sono riconosciuti come "soggetti proponenti".

Tali soggetti sono quelli di cui all'articolo 2 del bando, nonché altre Amministrazioni dello Stato, Università, Enti pubblici e privati.

#### **Caratteristiche dei progetti (TITOLO 4)**

- Gli accordi e le intese possono presentare costi per un valore minimo di € 100.000,00 e massimo di € 300.000,00.
- Nell'ambito dell'accordo e dell'intesa il MIUR interviene a sostegno dei costi complessivi giudicati ammissibili, nella misura dell'80% e la modalità di trasferimento delle risorse è definita in sede di accordo e intesa.
- Gli accordi e le intese dovranno riguardare attività da realizzarsi in un arco temporale massimo di 24 mesi consecutivi.
- La data di inizio dovrà essere compresa tra la data di pubblicazione del bando e il 31 dicembre 2015.
- Le proposte debbono evidenziare i seguenti elementi:
  - a) finalità e obiettivi perseguiti, in coerenza con quanto previsto all'articolo 1 del decreto;
  - b) indicazione puntuale delle attività previste per ciascuna parte dell'accordo/intesa e del piano di sviluppo temporale delle stesse;
  - c) descrizione, chiara e dettagliata, dei costi complessivamente preventivati e dell'utilizzo dei contributi richiesti per la realizzazione del progetto;
  - d) descrizione analitica dei risultati previsti, in particolare in termini di natura e dimensione dei destinatari raggiungibili, di coordinamento tra i soggetti proponenti e il sistema pubblico e privato di riferimento, di collaborazioni attivabili a livello nazionale e internazionale;



---

**Direzione Ricerca e Relazioni  
internazionali**

- e) descrizione dei collegamenti tra obiettivi del progetto e costi complessivamente preventivati;
- f) innovatività delle attività progettuali previste.

L'accordo e l'intesa conterrà specifiche disposizioni sui termini e modalità di rendicontazione, controllo e monitoraggio degli interventi specifici oggetto del finanziamento, nonché l'indicazione di un soggetto responsabile del coordinamento delle attività, che dovrà anche curare la predisposizione unitaria delle relazioni tecnico-scientifiche e delle rendicontazioni dei costi sostenuti.

### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Poiché ciascuna istituzione può presentare **solo 1 proposta** in qualità di "soggetto proponente" o di "soggetto capofila" relativamente al Titolo 3 e può partecipare a **solo 1 proposta** relativamente al Titolo 4, UNIMORE procederà a una preselezione delle domande al fine di individuare le sole 2 proposte, ai sensi dell'art. 7 comma 3 e art. 11 comma 2 del bando, che saranno ammesse alla valutazione ministeriale.

Pertanto, le SSLL interessate a presentare una domanda come sopra specificato sono invitate a trasmettere alla scrivente Direzione **entro il 27 luglio p.v** la loro proposta di progetto, che verrà sottoposta a preselezione. A tal fine si chiede di fornire una proposta di progetto il più possibile dettagliata per consentire un'attenta e approfondita valutazione.

Verrà data comunicazione dell'esito della preselezione il giorno 29 luglio p.v. Le 2 domande preselezionate dovranno poi essere trasmesse al MIUR entro e non oltre le **ore 15.00 del 6 agosto 2015** utilizzando esclusivamente il servizio telematico SIRIO all'indirizzo: <http://roma.cilea.it/Sirio>.

Si ribadisce che non vi sono limiti alla partecipazione di UNIMORE in qualità di partner al Titolo 2 e al Titolo 3.



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

---

Direzione Ricerca e Relazioni  
internazionali

### **Firma digitale**

Dopo aver trasmesso la domanda è necessario perfezionarla attraverso il sistema telematico SIRIO con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante, o suo delegato, entro i successivi 10 giorni dalla chiusura del Bando. **Le domande relative al Titolo 3 e 4 devono essere firmate da tutti i soggetti partecipanti, mentre le domande relative al Titolo 2 esclusivamente dal soggetto capofila.**

La Direzione Ricerca sarà a disposizione al fine di sottoporre le domande dei soggetti partecipanti alla firma digitale del Rettore.

Se anche uno solo dei firmatari non dispone di firma digitale è necessario stampare la domanda, apporvi la tradizionale firma autografa ed inviarla, senza gli allegati e con una copia del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto sottoscrittore, e, nel caso, dall'atto di delega, al seguente indirizzo di posta certificata: [dgric@postacert.istruzione.it](mailto:dgric@postacert.istruzione.it), entro i successivi 10 giorni dal termine di chiusura. Nell'oggetto della mail certificata devono essere indicati gli estremi identificativi del Decreto e deve essere indicato l'art. 2-ter della legge 113/1991 nel caso di domanda per contributi annuali o l'articolo 1 comma 4 della medesima legge nel caso di domanda per la stipula di accordi e intese.

Si ricorda alle SSLL che, allegata alla domanda, dovranno trasmetterci la delibera del Dipartimento di appartenenza del responsabile di progetto, come le consuete procedure.

Gli uffici della Direzione sono a disposizione per ogni ulteriore informazione: [ufficioricerca@unimore.it](mailto:ufficioricerca@unimore.it), **059 205 6570-6080-6553**.

Dott.ssa Barbara Rebecchi  
Coordinatore Direzione Ricerca e Relazioni  
internazionali  
f.to Dott.ssa Barbara Rebecchi