



## **FONDO DI ATENEO PER LA TERZA MISSIONE ANNO 2022 BANDO PER L'AGEVOLAZIONE DI ATTIVITÀ DI PUBLIC ENGAGEMENT**

### **Modalità aperta**

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 Dicembre 2021 che nel bilancio di previsione 2021 ha approvato lo stanziamento di € 145.000,00 per il finanziamento della Terza Missione;  
**CONSIDERATO** che tali risorse dovranno in parte essere destinate ai settori che gli organi accademici individuano quali strategici e fondamentali per le attività di Terza Missione, in linea con il Piano strategico triennale, ove si indica in € 100.000,00 le risorse destinabili ai Bandi;

**VISTE** le proposte avanzate dai Delegati per la Terza Missione;

**VISTO** il parere favorevole della Commissione Terza Missione di Ateneo reso in data 24.1.2022 e della Commissione Senatoriale Terza Missione;

**VISTA** la delibera del Senato Accademico del giorno 08.03.2022 e del Consiglio di Amministrazione del giorno 18.03.2022 che ha approvato la proposta sull'utilizzo dello stanziamento per le attività di Terza Missione ed in particolare lo stanziamento dell'importo di € 80.000,00 a sostegno dell'Edizione 2022 del Bando Public Engagement modalità aperta;

**CONSIDERATA** pertanto l'opportunità di emanare, sulla base di quanto previsto dalle delibere sopracitate, il presente bando

### **DECRETA**

#### **ART. 1**

#### **OGGETTO**

Il presente bando disciplina le procedure per l'agevolazione e il sostegno a progetti di Public Engagement (nel seguito anche P.E.) presentati dai Docenti e Ricercatori dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, secondo le regole definite dagli articoli che seguono, tramite l'utilizzo di parte della quota destinata al finanziamento delle attività di Terza Missione inserita nel budget di previsione 2022.

Il programma si pone l'obiettivo di incoraggiare e sostenere la progettazione e organizzazione di progetti di Public Engagement da parte dei Docenti e dei Ricercatori di Ateneo con il fine di valorizzare le azioni dell'Ateneo, attraverso il dialogo e la collaborazione con la comunità per lo sviluppo sociale, culturale ed economico della stessa.

Per Public Engagement deve intendersi – in linea con la definizione di ANVUR – l'insieme delle attività organizzate istituzionalmente dall'Ateneo **senza scopo di lucro**, rivolte ad un **pubblico di non specialisti** ed aventi un **decisivo impatto sullo sviluppo sociale, culturale ed economico della società**.

## ART. 2

### DESTINATARI

Potranno presentare progetti di Public Engagement le professoresse, i professori (sia ordinari, sia associati), le ricercatrici e i ricercatori anche a tempo determinato ex art. 24 comma 3 lett. a e b L. 240/2010 di UNIMORE con contratto attivo nell'anno 2022-2023.

## ART. 3

### CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

Le proposte dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- delinearci come attività di Public Engagement legate a temi di particolare interesse (si citano a mero titolo d'esempio i temi individuati nel PNR 2021 – 2027 (<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/ricerca/programmazione/programma-nazionale-la-ricerca>), nel programma dell'Unione Europea Horizon Europe ([https://ec.europa.eu/info/horizon-europe\\_en](https://ec.europa.eu/info/horizon-europe_en)), nel PNRR (<https://italiadomani.gov.it/it/home.html>) e comunque collegate ai risultati della ricerca scientifica della Struttura di appartenenza;
- rivolgersi a categorie di pubblico identificabile, quali, a titolo esemplificativo, insegnanti, professionisti, categorie professionali, associazioni (culturali, sociali, sportive o altre) ecc.;
- riferirsi ad attività che si realizzeranno completamente **entro il primo quadrimestre 2023**;
- l'importo massimo richiedibile ammonta ad **€ 5.000,00**;
- prevedere tutte le risorse destinate a sostegno dell'iniziativa, sia quelle *cash* sia quelle *in kind* (per esempio: la fornitura gratuita di un servizio come la concessione dell'uso di uno spazio, il pagamento di catering, spese di missione, spese promozionali ecc.);
- eventuali finanziamenti esterni potranno essere ammessi a condizione che siano destinati solamente a copertura dei costi delle attività (ad es. spese di organizzazione, missione, promozione). **Non saranno, invece, considerati ammissibili progetti che prevedano la remunerazione diretta del personale strutturato Unimore.**
- **Le iniziative candidate in questa sede non dovranno coincidere con attività già programmate e specificatamente finanziate nell'ambito di altri progetti, anche di ricerca, sia nazionali, sia internazionali o che abbiano ricevuto altri contributi nell'ambito del Fondo Terza Missione di Ateneo 2022.**

Per ciascun progetto, sulla base della scheda allegata al presente, si dovrà indicare:

1. **Titolo** dell'iniziativa;
2. **Proponente**, avente ruolo di responsabile del progetto di P.E., con specifica del proprio inquadramento in Unimore;
3. **Dipartimento** di appartenenza del responsabile e dipartimenti eventualmente coinvolti (o altre strutture, intendendosi per tali i Centri, le Biblioteche, i Musei);
4. **Altri soggetti afferenti ad Unimore** con la specifica del relativo inquadramento (docenti/ricercatori/PTA/dottorandi, assegnisti, altro etc...) e ruolo nell'ambito del progetto presentato;
5. **Eventuali partner** dell'iniziativa che, con una dichiarazione (anche via e-mail) o con la stipula di un accordo di collaborazione, abbiano esplicitato il proprio interesse alla partecipazione al progetto di P.E.
6. **Categoria prevalente di attività P.E.** (secondo l'elenco ANVUR disponibile nell'all. 1, tra le quali potranno essere selezionate anche più tipologie);
7. **Cinque parole chiave** che identifichino l'iniziativa e il suo impatto;
8. **Data/e di svolgimento o, se non già definitiva, la collocazione temporale (periodo e durata);**
9. **Modalità di espletamento dell'iniziativa:** on line o in presenza, con la specifica, in tale seconda ipotesi, della sede di svolgimento;
10. **Budget** (istruzioni e tabella nell'all. 1), con indicazione dei costi per la realizzazione dell'iniziativa, delle entrate, delle risorse messe a disposizione da soggetti terzi e del contributo richiesto all'Ateneo;
11. **Descrizione dell'iniziativa**, per illustrarne: i contenuti, il legame con i risultati della ricerca scientifica e i percorsi di didattica della/e struttura/e a cui afferisce il/i proponente/i o coinvolte, il ruolo svolto dalla/e medesima/e, lo sviluppo temporale, i soggetti (anche esterni) coinvolti e il loro ruolo, le risorse impiegate (*max 2000 battute*);
12. **Piano di comunicazione dell'evento** (forme di promozione, sito internet, pagine social, locandine, comunicati stampa ecc.);
13. **Descrizione dell'impatto prevedibile**, con evidenziazione dei risultati attesi rispetto alla situazione di partenza e con riferimento alla dimensione sociale, economica e culturale, al valore aggiunto per i destinatari, all'eventuale ripetibilità dell'evento, (es: perché si ritiene utile la realizzazione dell'evento; a quale destinatari esso è rivolto; quale miglioramento può apportare sia in ottica sociale, sia economica, sia culturale, con riferimento al contesto esterno in generale e ai destinatari specifici (*max 2000 battute*);

- 14. Previsione di indicatori di impatto** riferiti alla triplice dimensione sociale, economica e culturale con i quali si evidenzia quanto descritto al punto che precede e **di strumenti/dati verificabili ex post che consentano la misurazione di tale impatto (max 2000 battute).**
- 15.** Predisposizione di un **breve questionario valutativo post evento** per fare emergere l'effettivo impatto dell'iniziativa, che riprenda, a consuntivo, gli elementi precisati in sede di presentazione (in modulo da allegare alla domanda).

#### ART. 4

##### PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le proposte, compilate secondo il modello allegato, dovranno essere inviate a cura dei proponenti **tramite mail** al seguente indirizzo: **terzamissione@unimore.it**, indicando nell'**oggetto**: **“Bando PE 2022 - modalità aperta - Nome e cognome del proponente, Dip. di afferenza”**

**Si precisa che, a pena di inammissibilità, le proposte dovranno essere corredate in allegato dalla Delibera Dipartimentale che autorizzi l'iniziativa.** Nel caso in cui non sia prevista una seduta del Consiglio di Dipartimento in tempi utili, è possibile trasmettere all'Ufficio Terza Missione una lettera a firma del Direttore di Dipartimento che autorizzi la presentazione del progetto con impegno alla successiva ratifica da parte del Consiglio.

Ad ogni proposta pervenuta verrà assegnato un **progressivo numerico** costituito dal numero di protocollo che verrà attribuito secondo l'ordine di ricezione delle mail da parte dell'Ufficio Terza Missione.

#### ART. 5

##### PROCEDURA DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

Le proposte correttamente compilate verranno esaminate da una commissione composta dai due *Delegati d'Ateneo per la Terza Missione e dalla Coordinatrice della Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione.*

La candidatura delle proposte avverrà nell'ambito di **2 sportelli trimestrali** al termine di ciascuno dei quali, la Commissione procederà alla valutazione, che sarà sottoposta, a cura dell'Ufficio Terza Missione al Consiglio di Amministrazione per la relativa approvazione e le successive assegnazioni di contributo. Quanto sopra avverrà secondo le seguenti scadenze:

<b>Sportelli:</b>
- I trimestre: dal 1 Aprile 2022 al 30 Giugno 2022
- II trimestre: dal 1 Agosto 2022 al 31 Ottobre 2022;
<b>Sedute di valutazione:</b>

- |  |
|--|
| - Valutazione I trimestre: <b>entro venerdì 15 Luglio 2022;</b>    |
| - Valutazione II trimestre: <b>entro venerdì 12 Novembre 2022;</b> |

Le domande verranno valutate sulla base della **coerenza della proposta avanzata e della rilevanza dell'impatto** ed in particolare saranno oggetto di valutazione, **caratteristiche necessarie**, quali:

1. Descrizione chiara dell'iniziativa, con evidenziazione dell'impatto atteso;
2. Descrizione del contributo della struttura nella generazione dell'impatto (definizione dei ruoli dei partecipanti, con eventuale riferimento alla collaborazione tra più Dipartimenti e al coinvolgimento di varia componente accademica etc...);
3. Budget: redazione chiara e completa idonea ad evidenziare la sostenibilità economica del progetto di P.E.;
4. Evidenziazione del legame dell'iniziativa con la ricerca e/o percorsi di didattica svolti dalla/e struttura/e di afferenza;
5. Evidenziazione della riconducibilità dell'evento ai Piani e Programmi nazionali e internazionali di ricerca (PNR 2021 - 2027, Horizon Europe, PNRR, altri programmi Ministeriali, etc.);
6. Qualità del piano di comunicazione;
7. Previsione di indicatori (significativi e pertinenti) per l'evidenziazione dell'impatto;
8. Congruità del sistema di monitoraggio dell'impatto, attraverso elementi qualitativi e quantitativi per la relativa rilevazione;
9. Accuratezza nell'identificazione dei destinatari.

Saranno, inoltre, valutate **caratteristiche premiali**, quali:

10. Presenza di accordo scritto e/o lettera d'impegno da parte di almeno un soggetto terzo. I partner esterni devono avere un ruolo operativo nel progetto a titolo gratuito e/o come portatori di cofinanziamento (specificato adeguatamente nel budget);
11. Interdisciplinarietà dell'iniziativa;
12. Coinvolgimento di diversa componente della comunità accademica (PTA, dottorandi, assegnisti);
13. Previsione di replicabilità dell'evento o precisazione che trattasi di nuova edizione di evento già realizzato (in tal caso andrà specificato il carattere di novità e le motivazioni della replicazione);
14. Eventuale rilevazione della situazione pre-evento (per evidenziarne ulteriormente l'impatto atteso).

Alla luce dei criteri di cui sopra, i progetti presentati verranno valutati con assegnazione dei relativi punteggi come da schema sotto riportato:



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

<i>Tipologia</i>	<i>Criteri</i>	<i>Valori</i>
<i>Giudizio globale e caratteristiche necessarie</i>	<i>Progetto (chiarezza e accuratezza nella descrizione)</i>	<i>1-10</i>
	<i>Prospettive di impatto</i>	<i>1-10</i>
	<i>Contributo della struttura</i>	<i>1-10</i>
	<i>Budget e congruenza economica finanziaria</i>	<i>1-10</i>
	<i>Legame con percorsi di ricerca e didattica</i>	<i>1-5</i>
	<i>Riconducibilità dell'evento ai Piani e Programmi nazionali e internazionali di ricerca</i>	<i>1-5</i>
	<i>Piano di comunicazione</i>	<i>1-5</i>
	<i>Indicatori di impatto</i>	<i>1-10</i>
	<i>Sistema di monitoraggio</i>	<i>1-10</i>
	<i>Identificazione dei destinatari</i>	<i>1-5</i>
<i>Caratteristiche premiali</i>	<i>Formalizzazione delle collaborazioni esterne e/o contributi economici di soggetti terzi</i>	<i>1-4</i>
	<i>Interdisciplinarietà (approccio, collaborazioni)</i>	<i>1-4</i>
	<i>Coinvolgimento di diversa componente accademica</i>	<i>1-4</i>
	<i>Riproducibilità (o replica di evento)</i>	<i>1-4</i>
	<i>Monitoraggio pre-evento</i>	<i>1-4</i>

All'esito della valutazione, il progetto verrà definito:

- **non ammissibile:** per assenza dei requisiti formali o perché non riconducibile ad attività di P.E.;
- **non finanziabile,** per un punteggio **inferiore a 60 punti, ottenuto esclusivamente nell'ambito del "giudizio globale e delle caratteristiche necessarie";**
- **finanziabile,** per un punteggio **da 60 a 100 punti.**

Della seduta di valutazione verrà redatto apposito verbale.

L'esito della valutazione sarà pubblicato sul sito di Ateneo, dopo l'approvazione in Consiglio di Amministrazione.

## **ART. 6**

### **FINANZIAMENTO**

Le risorse stanziare per il presente Bando ammontano a complessivi € **80.000,00**, così come da delibera del Consiglio di Amministrazione in data 18.02.2022.

Tale importo viene suddiviso in due tranches, pari ad € 40.000,00 ciascuna, da destinarsi ai due momenti di candidatura (ovverosia, i due trimestri di cui all'art. 5).

Pertanto, i progetti saranno finanziati nell'ambito di ciascun periodo di candidatura fino all'esaurimento delle risorse disponibili per ciascuno dei due periodi di riferimento.

Nell'ambito di ognuno dei due sportelli, l'identificativo numerico progressivo di ogni proposta varrà da criterio sussidiario da valere nell'ipotesi di pari valutazione nel merito.

Le proposte candidate nell'ambito di uno sportello e valutate finanziabili, ma non finanziate per esaurimento dei fondi disponibili, potranno essere ripresentate allo sportello successivo, secondo le modalità di cui all'art.4, per essere inserite nella relativa graduatoria, secondo la valutazione già espletata.

Laddove a chiusura delle valutazioni del presente bando (ovverosia a Novembre 2022), residuassero risorse non utilizzate, le stesse verranno destinate al sostegno delle proposte progettuali pervenute durante il bando e già valutate finanziabili, sulla base della valutazione già intervenuta che condurrà alla formazione di una **graduatoria**, con assegnazione dei finanziamenti residuati sino ad esaurimento.

Le ulteriori eventuali assegnazioni avverranno entro il 31 dicembre 2022.

## **ART. 7**

### **RENDICONTAZIONE**

Al termine delle attività, non sarà richiesta alcuna rendicontazione economica/finanziaria, bensì la relazione delle attività svolte, da redigersi su apposito modulo (all. 2), da trasmettere via mail all'ufficio Terza Missione **entro il 30.04.2023** (in cui andrà riferito, in forma riassuntiva, l'esito del questionario di valutazione e/o di altri sistemi di monitoraggio dell'impatto), nonché l'inserimento dell'iniziativa sulla piattaforma IRIS.

## **ART. 8**

### **RICHIESTA DI INFORMAZIONI**



Chiarimenti e informazioni possono essere richiesti alla Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione - Ufficio Terza Missione - TEL. 0592056674, e-mail: [terzamissione@unimore.it](mailto:terzamissione@unimore.it)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Barbara Rebecchi, coordinatrice della Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione – Università di Modena e Reggio Emilia, Via Università, 4 – Modena, email: [terzamissione@unimore.it](mailto:terzamissione@unimore.it)

Il presente decreto è pubblicato sul sito: <http://www.unimore.it/ricerca/>

Il Rettore  
Prof. Carlo Adolfo Porro